

Chargé.e des affaires juridiques

OFFRE D'EMPLOI

■ Missions

- > Assurer la préparation et le suivi des marchés publics.
- > Assurer le contrôle du contrat de Concession du réseau d'électricité et de gaz.
- > Assurer la sécurité des actes (statuts, conventions, délibérations, activités), la veille juridique, contact avec FNCCR et conseils juridiques externes, rédaction d'actes, relecture, suivi.
- > Accompagner la mise en oeuvre de chacune des deux SEM départementales dont l'objet est de soutenir les projets de production d'EnR. Il s'agit de fixer les méthodes et organiser les premières instances (conseil d'administration, comité de suivi...).
- > Conseiller les élus et les services, leur apporter une expertise juridique dans les domaines variés du droit. Rédiger des actes et contrats complexes. Assurer la gestion des procédures contentieuses avec les services et les éventuels conseils externes.

■ Qualités recherchées

- > Capacité à évaluer les risques
- > Qualités rédactionnelles contentieuses et précontentieuses
- > Autonomie
- > Recherche de solutions
- > Force de proposition
- > Discrétion indispensable

■ Profil

- > Formation en droit public de niveau bac+4 minimum.
- > Expérience indispensable dans une collectivité ou pour le compte de collectivité.
- > Connaissance du fonctionnement et des enjeux du contrôle de légalité, du cadre juridique d'élaboration des actes des collectivités, des règles de la commande publique.
- > Expérience en communication et négociation.

■ Informations complémentaires

- > Poste mutualisé entre les syndicats d'énergie de l'Orne et de la Mayenne.
- > Cadre d'emplois de rédacteur et d'attaché (H/F) selon conditions statutaires ou contractuelles.
- > Temps complet - 38H30 par semaine avec RTT
- > Pas d'encadrement d'équipe
- > Rémunération statutaire + régime indemnitaire + tickets restaurant
- > Mobilité ponctuelle en et hors département + permis B requis
- > Poste avec prise de fonction en présentiel à la fois à Valframbert (61) et à Changé (53). Possibilité de télétravail.

■ Candidature

Lettre de motivation et CV à adresser à l'attention de Monsieur le Président de Territoire d'énergie Mayenne **jusqu'au 15 octobre 2021**

@ secretariat.direction@territoire-energie53.fr

✉ Parc Technopolis - Bât. R. Rue Louis de Broglie 53810 Changé

> Renseignements : Alexandra BORDEAU-POISSON,
Directrice : 02 43 59 78 90

A propos de Territoire d'énergie Mayenne

Regroupant l'ensemble des communes mayennaises, Territoire d'énergie Mayenne est aujourd'hui un des principaux acteurs publics de l'énergie du département. Il réalise chaque année plus de 20 millions d'euros de travaux sur les réseaux électriques de basse et moyenne tension (extension, renforcement, raccordements, dissimulation...). Parallèlement à cette mission première, il s'emploie à la mise en valeur de l'éclairage public des communes et coordonne quotidiennement les travaux de télécommunication, de fibre optique, de maîtrise de la demande en énergie, des infrastructures de recharge pour véhicules électriques.

Travailleur.euse handicapé.e

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.